



Ausschreibung

Studierende Angestellte bzw. Studierender Angestellter im Geschäftszimmer des Fachbereich Philosophie (m/w/d).

Einrichtung: Fakultät für Geisteswissenschaften, Fachbereich Philosophie

Wertigkeit: E2

Arbeitsbeginn: schnellstmöglich, befristet bis 31.12.2024

Bewerbungsschluss: 30.09.2023

Arbeitsumfang: Teilzeit, 10 Stunden/Woche

Standort: Von-Melle-Park 6, 21046 Hamburg

Der **Fachbereich Philosophie** der Fakultät für Geisteswissenschaften sucht schnellstmöglich eine Studierende Angestellte bzw. einen Studierenden Angestellten (m/w/d) zur Unterstützung des Geschäftszimmers des Fachbereichs.

Aufgabengebiet

- Zusammenstellen und Sortieren von Unterlagen, Informationsmaterial, Einladungen u.ä.
- Sortieren, Adressieren und Schließen der ausgehenden Post
- Postverteilung in kleineren Verwaltungseinheiten, Abholen und Ausliefern von Postsendungen, Umläufen u.ä.
- Botengänge
- einfache Dateneingabe
- Erstellen einfacher Listen, Übersichten und Verteiler
- Prüfung von Listen nach vorgegebenen Kriterien (z.B. Vollständigkeit, Übereinstimmung von Werten)
- Führung von häufig wiederkehrendem Schriftwechsel nach Vorlage, z.B. formularmäßige Bescheinigungen und Benachrichtigungen
- Kopien anfertigen
- einfache Ablage
- einfache Ordnungsarbeiten (z.B. Büromaterial ordnen, Ordner beschriften)
- Pflege von Aushängen, Schildern u.ä. nach Vorgabe
- einfache Auskunftserteilung (z.B. Sprechzeiten und Aufgabengebiet der Mitarbeiter/innen)

- Anforderung von Büromaterial nach Vorgabe
- Unterstützung bei Veranstaltungen

Anforderungsprofil & Qualifikationen

Voraussetzungen:

- Sie müssen an einer Universität immatrikuliert sein.

Das sollten Sie zu uns mitbringen:

- EDV Grundkenntnisse.
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse.
- Freude an der Kommunikation mit unterschiedlichen Zielgruppen.
- Selbständiger und sorgfältiger Arbeitsstil.
- Verantwortungsbewusstsein und Verlässlichkeit.

Wünschenswert:

- Immatrikulation in einem Studiengang außerhalb des Fachbereichs Philosophie.

Bewerbung

- Bitte schicken Sie uns ein kurzes Anschreiben und Ihren Lebenslauf als zusammengefasste PDF-Datei per E-Mail an den Fachbereichssprecher, Prof. Stephan Schmid: stephan.schmid@uni-hamburg.de.